

JUSTホームページの管理画面にログイン



JUSTホームページの
一番下にある [サイト
管理] のボタンを押す。

特定非営利活動法人
日本トラウマ・サバイバーズ・ユニオン

ユーザー名
user

パスワード
.....

ログイン情報を記憶

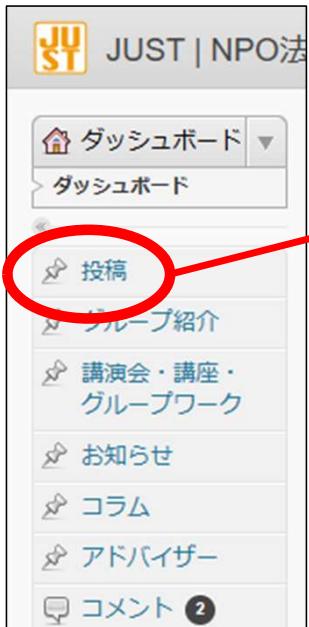
ログイン

[パスワードをお忘れですか？](#)

ユーザ名、パスワードを入れて
[ログイン] を押す。

※必ず、各グループのアカウントをお使いください。
アカウントの発行は事務局にお申し出ください。

スケジュールの作り方（1）新規投稿



The screenshot shows the JUST NPO法 dashboard. On the left, there is a sidebar with various menu items: ダッシュボード, 投稿 (highlighted with a red circle), グループ紹介, 講演会・講座・グループワーク, お知らせ, コラム, アドバイザー, and コメント (with a notification count of 2). The main area is titled 'ダッシュボード' and shows a list of posts. At the top right of this area, there is a button labeled '新規追加' (New Addition) with a red circle around it. Below this button, there are three post entries:

開催日	タイトル
2025/05/26 (月)	歌いましょう♪@オンライン 【参加条件あり】
2025/05/12 (月)	歌いましょう♪@オンライン 【参加条件あり】
2025/04/28 (月)	【昼】リフレクティング・トーク・ミュージック（音楽対話） アノ

[新規追加]を押す

[投稿]を押す

スケジュールの作り方（2）投稿内容の編集

新規投稿を追加

タイトル ※必ずタイトルを記入してください。
○○ミーティング

※必ず下記より該当のカテゴリー（グループ名）にチェックしてください。
※該当のカテゴリー（グループ名）がない場合「+ 新規カテゴリーを追加」より新規カテゴリー（グループ名）を登録してください。

グループワークミーティング詳細

ミーティングの日 2025-01-27
開始時間 必須 15:00
お休みの場合も記入
終了時間 必須 15:00
場所 必須 JUST
詳細 必須 テスト作成のミーティングです。

必須事項を設定

特記事項01 新グループ
 お休み
 終了

会場 必須 麻布（JUST）
 麻布（JUST外）
 麻布以外

定員オーバー
満席の場合チェックしてください。

公開

ステータス: 下書き 編集
公開状態: 一般公開 編集
すぐに公開する 編集

ゴミ箱へ移動 公開

フォーマット

標準
アサイド
ギャラリー

カテゴリー

すべてのカテゴリー よく使うもの

該当のグループを選ぶ

Gathering Fathers
おくすりCLUB（女性限定）
おしゃべりCLUB（性別・性自認不問）
その他
オープン=ミーティング
ゲームをやめる会
ジョクロミーティング
ダンクロ
ダンクロオープン
ギアーフォーカスセミナー

投稿タグ

新規タグを追加 追加

タグが複数ある場合はコンマで区切ってください
よく使われているタグから選択

赤枠をすべて入力したら、[公開] を押す。

スケジュールの作り方（3）投稿の確認

ダッシュボード 投稿 新規追加

所有 (1) | すべて (9,282) | 公開済み (9,106) | 下書き (176) | ゴミ箱 (8)

一括操作 適用 グループ指定なし フィルター

開催日	タイトル	作成者	カテゴリー	タグ	更新日
2025/01/27 (月)	〇〇ミーティング	user	その他	タグなし	2分前 公開済み

[グループ指定なし] で [フィルター] を押すと、他のグループも含めて、すべてのミーティングが表示されます。
グループを選べば、そのグループのものだけが表示されます。

スケジュールの作り方（4）複製の仕方

タイトルにマウスを合わせると青枠で示したメニューが表示されるので、[複製] を押す。

※過去のスケジュールで同じ内容のものがあれば [複製] を使えば日付などの変更のみで作成できます。

The screenshot shows the '投稿' (Post) management interface. A specific post is selected, and a context menu has appeared over the title. The '複製' (Copy) option is highlighted with a red box and a blue arrow pointing to it. The URL in the browser's address bar indicates the post ID is 14475.

[公開] を押す

The 'Publication' section at the bottom right of the edit screen is highlighted with a red box and a red arrow pointing to the '公開' (Publish) button.

スケジュールの作り方（5）削除の仕方

The screenshot shows the '投稿' (Post) management interface. On the left is a sidebar with categories like 'ダッシュボード', '投稿', '新規追加', etc. The main area is titled '投稿' with a '新規追加' button. It displays a list of posts. A specific post for 'OOミーティング' on January 27th is selected. A red arrow points from the explanatory text below to the title of this selected post. A blue box highlights the context menu that appears when the mouse is over the title, and a red circle highlights the 'ゴミ箱' (Trash) option in that menu.

開催日	タイトル	作成者	カテゴリー	タグ	更新日
2025/01/27 (月)	OOミーティング	user	その他	タグなし	2分前 公開済み

タイトルにマウスを合わせると青枠で示したメニューが表示されるので、[ゴミ箱] を押す。
※ [ゴミ箱] メニューが表示されないものは、お使いのユーザーアカウントでは権限がないものです。
事務局にお問い合わせください

スケジュールの作り方（6）編集の仕方

タイトルにマウスを合わせると青枠で示したメニューが表示されるので、[編集] または [クイック編集] を押す。
※ [編集] メニューが表示されないものは、お使いのユーザーアカウントでは権限がないものです。
事務局にお問い合わせください

The screenshot shows the '投稿' (Post) section of a dashboard. On the left, there's a sidebar with navigation links like 'ダッシュボード', '投稿', '新規追加', 'グループ紹介', '講演会・講座・グループワーク', 'お知らせ', 'コラム', 'アドバイザー', 'コメント (2)', and '用語集'. The main area is titled '投稿' and shows a list of posts. A red arrow points from the 'OOミーティング (複製しました)' post to a blue box containing the '編集' (Edit) and 'クイック編集' (Quick Edit) buttons. Another red arrow points from this box to a larger modal window titled 'クイック編集' (Quick Edit). This modal contains fields for 'タイトル' (Title) set to 'OOミーティング (複製しました)', 'スラッグ' (Slug) '014005', '日付' (Date) '2025年1月22日 @ 07:04', and '非公開' (Private) checkbox. To the right of the title field is a dropdown for 'カテゴリー' (Category) with 'Gathering Fathers' and 'その他' checked. Below the date is a 'キャンセル' (Cancel) button and an '更新' (Update) button. At the bottom of the main list, there's another row for 'OOミーティング' on '2025/01/27 (月)'.